

KONKURS

Na podstawie art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536) oraz na podstawie Uchwały Nr XXII/123/2012 Rady Gminy Tokarnia z dnia 26 listopada 2012 roku w sprawie przyjęcia rocznego programu i zasad współpracy Gminy Tokarnia z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego Wójt Gminy Tokarnia ogłasza **OTWARTY KONKURS OFERT** na realizację zadań Gminy w zakresie :

1. Nauki, edukacji, oświaty i wychowania tj:

- organizowanie czasu wolnego oraz wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży,
- organizowanie imprez o charakterze kulturalnym i sportowym mających na celu integrację, osób niepełnosprawnych z ludźmi zdrowymi.

2. Kultury, sztuki i ochrony dóbr kultury i tradycji tj:

- organizowanie i prowadzenie amatorskiego ruchu artystycznego i twórczości ludowej,
- organizowanie koncertów, konkursów, przeglądów, wystaw o charakterze kulturalnym,
- wydawanie niskonakładowych publikacji oraz przygotowywanie materiałów informacyjnych o charakterze regionalnym i promocyjnym.

3. Upowszechniania kultury fizycznej i sportu tj:

- prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i udział w zawodach i turniejach sportowych,
- organizowanie imprez sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców gminy o charakterze ogólnodostępnym, umożliwiającym rodzinne spędzanie wolnego czasu.

I. Przedmiotem Konkursu jest wyłonienie podmiotów, którym zostanie zlecone wykonanie zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

II. Na realizację w/w zadań w roku 2013 w budżecie Gminy przeznaczona jest kwota **50.000 zł.**

III. Do Konkursu mogą przystąpić podmioty nie zaliczone do sektora finansów publicznych, nie działające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia.

1. Podmioty przyjmując zlecenie realizacji zadania publicznego zobowiązują się do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie o wsparciu lub powierzeniu zadania.

2. Zadanie publiczne nie może być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy

IV. Zadania będące przedmiotem konkursu, winny być zrealizowane w **okresie od daty zawarcia umowy do 15.12.2013r.**

Dotowane mogą być tylko zadania realizowane na terenie Gminy Tokarnia lub na rzecz jej mieszkańców.

Preferowane są stałe zajęcia o charakterze szkoleniowym dla dzieci i młodzieży, imprezy ogólnodostępne umożliwiające rodzinne spędzanie wolnego czasu, różnorodna działalność kultywująca tradycje regionalne oraz imprezy integracyjne.

Realizacja wybranych zadań nastąpi poprzez zawarcie pisemnej umowy z wnioskodawcą.

Wybrane podmioty zobowiązane są do sporządzania sprawozdania w terminach określonych w umowie.

V. Warunkiem przystąpienia do Konkursu jest złożenie oferty według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 (Dż. U. z 2010 r., Nr 6. poz. 25). Do oferty należy dołączyć :

- **kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,**

1. Oferty należy składać do **31 stycznia 2013 roku** w Urzędzie Gminy Tokarnia w godzinach pracy (data wpływu decyduje o zachowaniu terminu).
2. Podmioty, które składają kilka ofert powinny złożyć każdą ofertę na oddzielnym formularzu i w oddzielnej kopercie.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.
5. O podjętych decyzjach składający ofertę zostaną powiadomieni telefonicznie. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.

VI. Wybór oferty nastąpi w czasie do 14 dni od upływu terminu składania ofert. Oceny dokona komisja powołana przez Wójta Gminy, która oceni pod względem formalnym i merytorycznym złożone oferty na podstawie następujących kryteriów:

- **ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację**
 - **ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania.**
 - **ocena jakości wykonania zadania, doświadczenia i kwalifikacji osób.**
 - **ocena kosztów wykonania zadania, w tym wysokość finansowych środków własnych oraz pracy społecznej członków.**
 - **ocena efektów dotychczasowej pracy oraz prawidłowości i terminowości rozliczeń.**
- (Oceny projektu dokonuje każdy członek komisji, gdzie dla poszczególnych kryteriów ustala się punktację w skali od 0 do 3). Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy.

VII. Gmina wydatkowała w 2012 r. na zadania publiczne tego samego rodzaju 50.000 zł.

Osoba do kontaktu: Marian Cieślik

**32-436 UG w Tokarni, tel. 012 2747022, fax. 012 2747025, e:mail : tokarnia@ug.pl,
www. tokarnia.ug.pl**

Wójt Gminy Tokarnia


mgr inż. **Władysław Piasciuk**

REGULAMIN KONKURSU

Na podstawie art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności i pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010, Nr 234 poz. 1536) oraz uchwały Rady Gminy w Tokarni z dnia 26 listopada 2012 nr XXII/123/2012 w sprawie współpracy Gminy Tokarnia z organizacjami pozarządowymi ustala się Regulamin Konkursu.

§ 1

1. Konkurs ogłasza Wójt Gminy Tokarnia poprzez rozplakatowanie informacji na tablicy ogłoszeń, umieszczenie ich na stronie internetowej Urzędu Gminy Tokarnia oraz BIP.
2. Wójt Gminy Tokarnia podaje w ogłoszeniu o konkursie zadania uznane za priorytetowe na dany rok wraz z kwotą jaką gmina planuje na ich realizację.
3. Konkurs będzie organizowany raz w roku w terminie do końca lutego lub w innym, w przypadku nie rozdysponowania środków.

§ 2

1. Konkurs przeprowadza Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Tokarnia.
2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi:
 - Marian Cieślik (przewodniczący Komisji)
 - Anna Kosek (członek Komisji)
3. W skład Komisji może wchodzić również osoba wskazana przez organizacje pozarządowe z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie.
4. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe jeżeli:
 - żadna osoba nie wskaże osób do składu Komisji
 - wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach Komisji
 - wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu
5. Do zadań Komisji należy :
 - ustalenie podmiotów spełniających kryteria konkursu,
 - ocenianie zgłoszonych ofert,
 - określenie zakresu rzeczowego, formy przyznawania dotacji oraz kwoty dotacji,
 - wnioskowanie do Wójta Gminy o zatwierdzenie dotacji.

§ 3

1. Komisja w trakcie oceny wniosków może prosić podmioty o dodatkowe informacje.
2. Oferty niekompletne pod względem formalnym i merytorycznym lub złożone po upływie terminu określonego przez Wójta Gminy Tokarnia w ogłoszeniu o konkursie nie będą rozpatrywane.

§ 4

Komisja dokonuje wyboru ofert na podstawie następujących kryteriów:

Oceny możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację.

1. Oceny przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania.
2. Oceny jakości wykonania zadania, doświadczenia i kwalifikacji osób.
3. Oceny kosztów wykonania zadania, w tym wysokość finansowych środków własnych oraz pracy społecznej członków.
4. Oceny efektów dotychczasowej pracy oraz prawidłowości i terminowości rozliczeń.

§ 5

1. Oceny projektu dokonuje każdy członek Komisji, gdzie dla poszczególnych kryteriów ustala się punktację w skali od 0 do 3.
2. Akceptację uzyskuje projekt, który zdobył co najmniej 50% punktów wśród wszystkich członków Komisji.
3. Komisja biorąc pod uwagę ilość uzyskanych punktów, rozstrzyga konkurs zwykłą większością głosów. W przypadku uzyskania równej ilości punktów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
4. W konkursie Komisja może przyznać zwycięstwo więcej niż jednej ofercie, oraz przyznać dofinansowanie jeżeli spełnia warunki formalne .
5. Komisja może nie przyznać dotacji jeżeli uzna, że żadna ze zgłoszonych ofert nie spełnia wymaganych kryteriów.

§ 6

Komisja sporządza protokół konkursu, który zawiera ocenę ofert wraz z podaniem ilości otrzymanych punktów, wielkością wnioskowanej kwoty oraz przyznanej dotacji.

§ 7

Przekazanie dotacji na wsparcie lub powierzenie zadania nastąpi po akceptacji Wójta i podpisaniu umowy .

§ 8

Do spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.


mgr inż. Władysław Pióściak